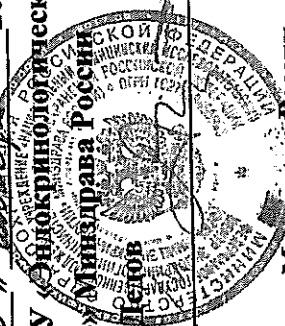


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЭНДОКРИНОЛОГИЧЕСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Утверждаю «20» сентября 2017 г.

Директор ФГБУ «Эндокринологический
научный центр» Минздрава России
академик И.И. Дедов



План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в ФГБУ «Эндокринологический научный центр» Минздрава России

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Количество профессиональ ных стандартов и численность работников по профессиям/дол жностям	Ответственное должностное лицо (ФИО, должность)	Примечание
1. Организационно- правовое обеспечение и информационное сопровождение						
1.	Издание приказа о назначении ответственного лица за внедрение профстандартов в Центре	Издание приказа о назначении ответственного за внедрение профстандартов	1 квартал 2017 года		Дедов И.И. - директор	Приказ № 4а от 10.01.2017
2.	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарты	Утверждение Положения о работе рабочей группы по внедрению профстандартов Приказ, подписанный членами рабочей группы	1 квартал 2017 года		Мокрышева Н.Г. - заместитель директора- исполнительный директор	Приказ № 8а от 11.01.2017
3.	Разработка и утверждение плана-графика внедрения профстандартов	Разработка плана-графика, приказ об утверждении плана-графика подписанный членами рабочей группы	1 квартал 2017 года		Члены рабочей группы	Приказ № 27а от 20.01.2017
2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта						
1.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к	Количество и наименования профессиональных	1 квартал 2017 года		Члены рабочей группы	

	использованию в Центре	стандартов, планируемых к применению				
2.	Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Разработка плана профессиональной подготовки, переподготовки работников	1 квартал 2017 года		Хохлов В.В. – специалист по охране труда, Члены рабочей группы	
3.	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий.	1 квартал 2017 года		Лизункова И.И. – начальник отдела кадров	
4.	Определение необходимости профессиональной подготовки/или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Численность работников, для которых необходима профессиональная подготовка и/или дополнительное профессиональное образование (Всего)	4 квартал 2017 года		Лизункова И.И. – начальник отдела кадров, Члены рабочей группы	
5.	Разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов	План с указанием численности работников по годам, исходя из финансовых возможностей организации	4 квартал 2017 года Реализация плана профессиональной подготовки в течение периода внедрения профстандартов		Хохлов В.В. – специалист по охране труда, Члены рабочей группы	
3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов организации/учреждения.						
1.	Внесение изменений в документацию Центра для приведения ее в соответствие с профессиональным стандартом.	Внесение изменений в: - Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - положение об оплате труда; - штатное расписание Внесение изменений в: - должностные инструкции; - трудовой договор; - дополнительные соглашения	1 квартал 2018 года По мере внедрения профстандартов		Члены рабочей группы Лизункова И.И. – начальник отдела кадров	
2.	Ознакомление работников Центра с вновь разработанными локальными	Заключенные трудовые договоры, дополнительные	1 квартал 2018 года		Лизункова И.И. – начальник отдела	

нормативными актами	соглашения, положения о структурных подразделениях, подписанные должностные инструкции.			кадров	
4. Подведение итогов					
1. Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	ежеквартально		Лизункова И.И. – начальник отдела кадров	