

**Форма договора**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
на оказание услуг**

г. Москва

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФГБУ «НМИЦ эндокринологии им. академика И.И. Дедова», именуемое в дальнейшем  
«Исполнитель», в \_\_\_\_\_ лице

\_\_\_\_\_ ,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной  
стороны, и

\_\_\_\_\_ ,  
именуемый (-ое) в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в  
дальнейшем вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор)  
о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги (далее – Услуги) Заказчику в соответствии с Техническим заданием согласно приложению № 1 к Договору, являющемуся неотъемлемой частью Договора (далее – Техническое задание), с использованием материала уникальной научной установки «Коллекция биологического материала пациентов с эндокринными патологиями», созданной на базе Центра биобанкирования ФГБУ «НМИЦ эндокринологии им. академика И.И. Дедова» Минздрава России (далее – УНУ), а Заказчик обязуется своевременно принять и оплатить Услуги, если Договором не предусмотрено иное.

Услуги, оказываемые Исполнителем, должны быть качественными и безопасными для Заказчика. Качество оказываемых услуг должно соответствовать условиям Договора, требованиям нормативно-правовых актов Российской Федерации к услугам соответствующего рода.

1.2. Исполнитель обязуется оказать Услуги лично.

1.3. Содержание и сроки оказания Услуг определены в Техническом задании.

1.4. Место оказания Услуг: г. Москва, улица Дмитрия Ульянова, д. 11.

1.5. Датой начала оказания Услуг является дата подписания Договора Сторонами, если иное не установлено в Техническом задании.

1.6. Услуги (отдельные этапы Услуг) по Договору должны быть полностью оказаны Исполнителем, и отчетная документация в установленном Договором порядке передана Заказчику в срок, указанный в Техническом задании.

В случае невозможности достижения результатов при оказании услуг исследований Исполнитель передает результат, теоретически и экспериментально доказывающий невозможность решения поставленной задачи.

1.7. Датой окончания оказания Услуг (отдельного этапа оказания Услуг) по Договору является дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг по Договору (акта сдачи-приемки по отдельному этапу Договора).

## 2. Цена договора и порядок оплаты

2.1. Цена Договора в соответствии с приложением №2, являющемся неотъемлемой частью Договора, составляет \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

рублей, в том числе НДС 20% (\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

рублей \_\_\_\_ копеек.

2.2. Цена, указанная в пункте 2.1 Договора, является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения.

2.3. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением Договора.

2.4. Заказчик в течение \_\_\_\_\_ календарных дней с даты заключения Договора производит авансовый платеж в размере \_\_\_\_\_ процентов от цены Договора, что составляет \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 20%

(сумма прописью)

рублей \_\_\_\_ копеек.

2.5. Окончательные расчеты с Исполнителем осуществляются с учетом произведенного авансового платежа в течение \_\_\_\_\_

(цифры прописью)

календарных дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг по Договору (акта сдачи-приемки по отдельному этапу Договора).

2.6. Оплата производится Заказчиком на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре. Обязательства Заказчика по оплате цены Договора считаются исполненными с даты списания денежных средств в размере, установленном Договором, с расчетного счета Заказчика.

## 3. Порядок сдачи-приемки Услуг

3.1. Приемка Услуг производится Заказчиком по окончании оказания Услуг по Договору.

3.2. После завершения оказания Услуг (отдельного этапа Услуг), предусмотренных Договором, Исполнитель в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания оказания Услуг письменно уведомляет Заказчика о факте завершения оказания Услуг и направляет в адрес Заказчика акт сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах по форме согласно приложению № 3 к Договору, счет, счет-фактуру, а также отчетную документацию (при необходимости).

3.3. Заказчик в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в п. 3.2 Договора, рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных Услуг по Договору на предмет соответствия их объема и качества условиям Договора и направляет Исполнителю один экземпляр подписанного акта сдачи-приемки либо мотивированный отказ от приемки выполненных работ, оказанных услуг, в котором должны быть указаны выявленные Заказчиком недостатки. Заказчик вправе предоставить Исполнителю срок для устранения выявленных недостатков.

3.4. В сроки, указанные Заказчиком в мотивированном отказе от приемки оказанных Услуг, Исполнитель обязан за свой счет и своими силами, устранить выявленные недостатки и направить Заказчику отчет об устранении выявленных недостатков. В этом случае акт



сдачи-приемки Заказчик подписывает в течение 10 (десяти) рабочих дней после устранения Исполнителем выявленных недостатков.

#### **4. Права и обязанности Сторон**

##### **4.1. Заказчик вправе:**

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в п. 3.2 Договора.

4.1.3. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по Договору принять и оплатить Услуги в соответствии с установленным в Договоре порядком.

4.1.4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказываемых Услуг.

4.1.5. Осуществлять контроль за качеством, порядком и сроками оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.1.6. По соглашению с Исполнителем изменить существенные условия Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Пользоваться иными правами, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

##### **4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные Услуги в соответствии с Договором.

4.2.2. Оплатить понесенные Исполнителем затраты на оказание Услуг по Договору в случае выявления Заказчиком невозможности получения предусмотренных Договором результатов и письменного согласования нецелесообразности продолжения оказания Услуг.

4.2.3. Обеспечить конфиденциальность информации, представленной Исполнителем в ходе исполнения обязательств по Договору.

4.2.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

##### **4.3. Исполнитель вправе:**

4.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком, акта сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг по Договору на основании представленных Исполнителем документов, указанных в п. 3.2 Договора.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с условиями Договора.

4.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором.

4.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Договора.

4.3.5. Получать от Заказчика содействие при оказании Услуг в соответствии с условиями Договора.

4.3.6. Досрочно исполнить обязательства по Договору с согласия Заказчика.

4.3.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.8. Пользоваться иными правами, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

##### **4.4. Исполнитель обязан:**

4.4.1. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком Услуг, в соответствии с условиями Договора.



4.4.2. Приостановить оказание Услуг в случае обнаружения неизбежности недостижения ожидаемого результата, невозможности или нецелесообразности дальнейшего оказания Услуги вследствие обстоятельств, независящих от Исполнителя и в течение 2 (двух) рабочих дней с даты приостановки уведомить об этом Заказчика для рассмотрения им вопроса о целесообразности продолжения оказания Услуги по Договору.

4.4.3. Обеспечить конфиденциальность информации, представленной Заказчиком в ходе исполнения обязательств по Договору.

4.4.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены неисполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства. Исполнитель освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств. Размер пени составляет одну трехсотую действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены неисполненного обязательства за каждый день просрочки исполнения обязательства. Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

5.3. В случае, если Заказчиком нарушены условия Договора, в том числе приложений к нему, иные, чем просрочка исполнения обязательств, в том числе при немотивированном отказе от приема Заказчиком Услуг, Заказчик вправе требовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 2 (двух) процентов стоимости Договора, а также расходов понесенных Исполнителем в ходе оказания Услуги Заказчику.

5.4. Уплата пени (неустойки) не освобождает нарушившую условия Договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

5.5. Ни одна из Сторон не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Стороны, вследствие непреодолимой силы.

## **6. Форс-мажор**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

6.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 3 (трех) дней уведомить об этом другую Сторону.



6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (трех) месяцев, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.4. В случае наступления указанных в пункте 6.1 Договора обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по договору по согласованию Сторон может быть продлен на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

## **7. Срок действия, изменение и досрочное расторжение Договора**

7.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до \_\_\_\_ 20\_\_ г. Действие Договора считается оконченным, если Исполнитель и Заказчик полностью исполнили свои обязательства по Договору.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

## **8. Разрешение споров**

8.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 8.1 Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме другой Стороне.

8.3. К претензии прилагаются документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны).

8.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах рассмотрения уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

8.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 8.4 Договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. Прочие условия**

9.1. Передача Заказчиком третьей стороне материалов, полученных в ходе оказания Услуг в рамках реализации настоящего Договора недопустима.

9.2. Публикации, подготовленные с использованием результатов Услуг по Договору, осуществляются совместно. Все сотрудники ФГБУ «НМИЦ эндокринологии им. академика И.И. Дедова» Минздрава России или внешние пользователи, принимавшие участие в оказании услуг, должны быть внесены в список авторов, если не предусмотрено иное.

9.3. При публикации результатов работ необходимо указать источник финансирования работ ФГБУ «НМИЦ эндокринологии им. академика И.И. Дедова» Минздрава России, актуальный на момент публикации, если не предусмотрено иное, а также ссылку на УНУ, которая оформляется следующим образом:

9.3.1. Для русскоязычных публикаций:

Работа выполнена с использованием материалов Уникальной научной установки «Коллекция биологического материала пациентов с эндокринными патологиями» ФГБУ «НМИЦ эндокринологии им. академика И.И. Дедова» Минздрава России (Москва, Россия).

9.3.2. Для англоязычных публикаций:

The work was carried out using the materials of the Unique Scientific Facility "Collection of Biological Material from Patients with Endocrine Pathologies" of the Endocrinology Research Center (Moscow, Russia).

9.4. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, или с использованием факсимильной связи, официальной электронной почты с последующим представлением оригинала любыми способами, подтверждающими его получение Стороной.

9.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.6. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.7. К настоящему Договору прилагаются:

- Техническое задание (Приложение №1)
- Протокол согласования цены договора (Приложение №2)
- Плановая смета расходов (Приложение № 3)
- Акт сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг (Приложение № 4).

#### 10. Реквизиты и подписи Сторон

##### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес, индекс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

р/счет \_\_\_\_\_

к/счет \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

##### Исполнитель:

ФГБУ «НМИЦ эндокринологии  
им. академика И.И. Дедова» Минздрава  
России

Адрес: 117292, г. Москва, ул. Дм. Ульянова  
11

ИНН/КПП 7728016351/ 772801001

ОГРН 1027739455996

р/счет \_\_\_\_\_

к/счет \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП



## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. **Заказчик** \_\_\_\_\_  
(наименование заказчика)

2. **Исполнитель** Уникальная научная установка «Коллекция биологического материала пациентов с эндокринными патологиями» ФГБУ «НМИЦ эндокринологии им. академика И.И. Дедова» Минздрава России.

3. **Перечень услуг**

№ п/п	Наименование работ, услуг, отдельного этапа услуг	Срок оказания работ, услуг
1	2	3

4. **Запрашиваемые заказчиком материалы**

Предоставляемый материал (кровь, плазма, сыворотка и тд.)	Количество материала	Код заболевания по МКБ 10
1	2	3

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

\_\_\_\_\_  
(должность)  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

Приложение № 2  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ**  
согласования цены договора

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика \_\_\_\_\_

(должность, ФИО) \_\_\_\_\_  
и от лица Исполнителя \_\_\_\_\_

(должность, \_\_\_\_\_, далее  
именуемые Стороны, удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о цене  
договора на выполнение работ (оказание услуг) в сумме: \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

(цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью)  
в том числе НДС по ставке 20 % в сумме  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью)).

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
МП

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
МП



Приложение № 3  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

### ПЛАНОВАЯ СМЕТА РАСХОДОВ

№	Наименование статьи затрат	Сумма в рублях
1.	Заработная плата с начислениями	
2.	Увеличение стоимости МЗ (приобретение расходных материалов)	
3.	Накладные расходы	
4.	ИТОГО	
	НДС 20%	
	ВСЕГО РАСХОДОВ	

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
МП

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
МП

**АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ**  
выполненных работ, оказанных услуг (отдельного этапа)

г. Москва

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, и Заказчик  
\_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ лице  
\_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, составили настоящий акт  
сдачи-приемки о том, что работа, услуга (отдельный этап) по Договору выполнения работ,  
оказания услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ оказана (завершено выполнение  
этапа \_\_\_\_\_ Договора

\_\_\_\_\_)  
(наименование этапа).

в установленный Договором срок.

Результат выполненных работ, оказанных услуг, (отдельного этапа) соответствует  
условиям Договора. Документы оформлены и переданы Заказчиком Исполнителю  
надлежащим образом.

Цена услуг (отдельного этапа) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС  
(сумма прописью)

20% (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.  
(сумма прописью)

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
(должность)  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

\_\_\_\_\_  
(должность)  
(подпись)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП